

2026 年度

支 部 会 員 総 会

議 案 書

日時 2026年5月13日(水) 午後4時30分より

場所 吉祥寺 東急REIホテル

次 第

1. 開 会 の 挨 拶

2. 支 部 長 挨 拶

3. 議 長 選 出

4. 議 事

第1号議案 2025年度事業報告(案)承認の件

第2号議案 2025年度収支決算報告(案)承認の件
監査結果報告

第3号議案 支部役員改選(案)の件

第4号議案 代議員選出(案)の件

第5号議案 東基連 多摩4支部の組織統合検討承認の件
報告事項

報告事項1 2026年度事業計画について

報告事項2 2026年度収支予算について

5. 来賓ご祝辞

6. 閉 会 の こ と ば

公益社団法人 東基連三鷹労働基準協会支部

2025年度事業報告

自 2025年4月 1日
至 2026年3月31日

1. 会員状況 普通会員

2024年度末 会員数	2025年度3月末移動状況		2025年度3月末 会員数
	退会	入会	
普通会員 263	5	2	260
団体会員 3	0	0	3
合計 266	5	2	263

退会理由 移転 2 廃業 0 その他 3

2. 実施事業の概要

2025年度実施の事業は次のとおりです。

実施月	事業の概要	参加人員	備 考
2025年	業務定期監査	5	たま研修センター
4	第1回幹事会	12	〃
	雇入れ時の安全衛生教育講習	13	〃
	保護具着用管理責任者講習	1	〃
5	支部会員総会	41	吉祥寺東急REIホテル
	熱中症予防管理者安全衛生教育	3	たま研修センター
	化学物質管理者講習	1	〃
6	東基連定時総会	72(内会員20)	上野精養軒
	全国安全週間説明会		武蔵野スイングホール
	有機溶剤作業主任者技能講習	5	たま研修センター
	フルハーネス型墜落制止用器具を用いて行う作業の特別教育	2	〃
	石綿作業主任者技能講習	2	〃
	熱中症予防管理者安全衛生教育	9	
7	特化物・四アルキル鉛技能講習	1	たま研修センター
	フォークリフト運転技能講習	1	たま研修センター、日野自動車
	化学物質管理者講習	2	たま研修センター
	保護具着用管理責任者講習	2	〃
	無料セミナー「安全管理者」「衛生管理者」選任はしたけれど	6	〃
8	有機溶剤作業主任者技能講習	2	たま研修センター
9	全国労働衛生週間説明会	63(内会員18)	武蔵野スイングホール
	酸欠・硫化水素危険作業主任者技能講習	1	たま研修センター
	化学物質管理者講習	2	〃
	保護具着用管理責任者講習	2	〃
	安全衛生部会(健康づくり研究会)	8	三鷹労働基準監督署
10	有機溶剤作業主任者技能講習	1	たま研修センター
	玉掛け技能講習＋クレーン特別教育(学科)	2	〃
	安全管理者選任時研修	1	〃
	職長及び安全衛生責任者教育講習	1	〃
	無料セミナー「高年齢労働者の雇用にあたって」	4	
11	有機溶剤作業主任者技能講習	2	たま研修センター
	安全衛生部会(健康づくり研究会)	7	三鷹労働基準監督署
12	年末年始災害防止大会	53(内会員16)	武蔵野スイングホール
	特化物・四アルキル鉛技能講習	2	たま研修センター
	化学物質管理者講習	1	〃
	労災保険給付の基礎講座	4	〃
2026年1	新年賀詞交歓会(4支部合同)	19	京王プラザホテル八王寺
2	有機溶剤作業主任者技能講習	1	たま研修センター
	化学物質管理者講習	1	〃
	職長及び安全衛生責任者教育講習	3	〃
	無料セミナー「化学物質の自律的管理」(入門編)	3	〃
	第2回幹事会	17	〃
3	安全衛生推進者養成講習	2	たま研修センター
	保護具着用管理責任者講習	4	〃

正味財産増減計算書

令和 7年 4月 1日から令和 8年 3月31日まで

公益社団法人東京労働基準協会連合会
三鷹支部

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費	4,767,010	4,815,160	△ 48,150
正会員受取会費	4,767,010	4,815,160	△ 48,150
事業収益	1,528,859	1,574,486	△ 45,627
資格付与等講習会収入	972,924	1,053,720	△ 80,796
図書頒布収入	29,635	20,766	8,869
会員交流収入	526,300	500,000	26,300
雑収益	27,168	43,804	△ 16,636
受取利息	8,088	236	7,852
雑収益	19,080	43,568	△ 24,488
経常収益計	6,323,037	6,433,450	△ 110,413
(2) 経常費用			
事業費	5,421,421	5,504,172	△ 82,751
講習会テキスト購入費等	113,310	106,262	7,048
図書出版費	24,398	22,420	1,978
給料手当	2,417,570	2,414,000	3,570
福利厚生費	598,199	615,567	△ 17,368
会議費	595,722	588,100	7,622
旅費交通費	232,865	220,042	12,823
通信運搬費	51,161	105,207	△ 54,046
消耗品費	37,895	67,135	△ 29,240
印刷製本費	319,909	341,000	△ 21,091
リース料	303,317	321,056	△ 17,739
光熱水料費	50,107	46,828	3,279
事務所・土地借料	508,720	429,420	79,300
保険料	6,697	0	6,697
事務所管理費	29,946	30,780	△ 834
諸謝金	109,032	168,663	△ 59,631
支払会費	3,500	0	3,500
支払手数料	254	8,339	△ 8,085

雑費	18,819	19,353	△ 534
管理費	890,537	904,749	△ 14,212
給料手当	426,630	426,000	630
福利厚生費	105,572	112,057	△ 6,485
会議費	87,618	103,093	△ 15,475
旅費交通費	26,976	25,904	1,072
通信運搬費	37,685	18,015	19,670
消耗什器備品費	0	5,812	△ 5,812
消耗品費	4,795	7,102	△ 2,307
印刷製本費	40,480	50,600	△ 10,120
リース料	40,590	47,190	△ 6,600
光熱水料費	8,843	8,265	578
事務所・土地借料	89,777	75,780	13,997
事務所管理費	5,286	5,433	△ 147
支払会費	12,000	15,500	△ 3,500
支払手数料	100	59	41
雑費	4,185	3,939	246
経常費用計	6,311,958	6,408,921	△ 96,963
評価損益等調整前当期経常増減額	11,079	24,529	△ 13,450
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	11,079	24,529	△ 13,450
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
支部運営収益	451,900	490,000	△ 38,100
三鷹支部	451,900	490,000	△ 38,100
経常外収益計	451,900	490,000	△ 38,100
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	451,900	490,000	△ 38,100
税引前当期一般正味財産増減額	462,979	514,529	△ 51,550
法人税、住民税及び事業税	17,280	16,749	531
当期一般正味財産増減額	445,699	497,780	△ 52,081
一般正味財産期首残高	8,474,238	7,976,458	497,780
一般正味財産期末残高	8,919,937	8,474,238	445,699
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	8,919,937	8,474,238	445,699

正味財産増減計算書内訳表

令和 7年 4月 1日から令和 8年 3月31日まで

公益社団法人東京労働基準協会連合会

(単位：円)

科 目	公益事業会計	収益事業会計				法人会計	合計
		収 1	収 2	収 3	他 1		
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
受取会費	1,906,804	0	0	0	0	2,860,206	4,767,010
正会員受取会費	1,906,804	0	0	0	0	2,860,206	4,767,010
事業収益	972,924	29,635	0	0	499,300	27,000	1,528,859
資格付与等講習会収入	972,924	0	0	0	0	0	972,924
図書頒布収入	0	29,635	0	0	0	0	29,635
会員交流収入	0	0	0	0	499,300	27,000	526,300
雑収益	0	0	19,080	0	0	8,088	27,168
受取利息	0	0	0	0	0	8,088	8,088
雑収益	0	0	19,080	0	0	0	19,080
経常収益計	2,879,728	29,635	19,080	0	499,300	2,895,294	6,323,037
(2) 経常費用							
事業費	3,998,653	293,079	55,760	0	1,073,929	0	5,421,421
講習会テキスト購入費等	113,310	0	0	0	0	0	113,310
図書出版費	0	24,398	0	0	0	0	24,398
給料手当	1,990,940	142,210	0	0	284,420	0	2,417,570
福利厚生費	492,638	35,186	0	0	70,375	0	598,199
会議費	1,200	0	5,000	0	589,522	0	595,722
旅費交通費	129,195	38,430	47,260	0	17,980	0	232,865
通信運搬費	43,181	2,660	0	0	5,320	0	51,161
消耗品費	33,104	2,031	0	0	2,760	0	37,895
印刷製本費	319,909	0	0	0	0	0	319,909
リース料	262,727	13,530	0	0	27,060	0	303,317
光熱水料費	41,265	2,947	0	0	5,895	0	50,107
事務所・土地借料	418,947	29,924	0	0	59,849	0	508,720
保険料	697	0	0	0	6,000	0	6,697
事務所管理費	24,662	1,761	0	0	3,523	0	29,946
諸謝金	109,032	0	0	0	0	0	109,032
支払会費	0	0	3,500	0	0	0	3,500
支払手数料	227	2	0	0	25	0	254
雑費	17,619	0	0	0	1,200	0	18,819
管理費	16	0	0	0	0	890,521	890,537

貸借対照表

令和 8年 3月31日現在

公益社団法人東京労働基準協会連合会

三鷹支部

(単位：円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	8,932,983	8,574,370	358,613
現金	110,392	125,645	△ 15,253
普通預金	7,322,591	6,948,725	373,866
定期預金	1,500,000	1,500,000	0
前払金	128,004	56,502	71,502
流動資産合計	9,060,987	8,630,872	430,115
資産合計	9,060,987	8,630,872	430,115
II 負債の部			
1. 流動負債			
前受金	139,040	156,634	△ 17,594
預り金	2,010	0	2,010
流動負債合計	141,050	156,634	△ 15,584
負債合計	141,050	156,634	△ 15,584
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
2. 一般正味財産	8,919,937	8,474,238	445,699
正味財産合計	8,919,937	8,474,238	445,699
負債及び正味財産合計	9,060,987	8,630,872	430,115

財産目録

令和 8年 3月31日現在

公益社団法人東京労働基準協会:

三鷹支部

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等		使用目的等	金 額
(流動資産)	現金 預金	手元保管	運転資金として	110,392	
		普通預金		7,322,591	
		64みずほ銀行三鷹支店		1,855,628	
		37三菱UFJ銀行立川支店		5,466,963	
		定期預金		1,500,000	
	68みずほ銀行三鷹支店	1,500,000			
	前払金	家賃等		128,004	
流動資産合計					9,060,987
資産合計					9,060,987
(流動負債)	前受金 預り金	受講料等		139,040	
		源泉所得税		2,010	
流動負債合計					141,050
負債合計					141,050
正味財産					8,919,937

会計に関する報告書

公益社団法人東京労働基準協会連合会三鷹労働基準協会支部（以下「三鷹支部」という。）支部会則第5条第5項の主旨に基づき、三鷹支部に係る令和7年4月1日から令和8年3月31日までの事業年度における会計の状況を確認した結果について、次のとおり報告します。

1 確認の方法等

会計に関し、会計帳簿又はこれに関連する資料を閲覧し、必要に応じて説明を求める等により、財産の状況、計算書類（正味財産増減計算書、貸借対照表及び財産目録）の正当性を監査しました。

2 確認の結果

会計の処理状況

正味財産増減計算書、貸借対照表、財産目録は法人の財産及び損益の状況を正しく表示しているものと認めます。

令和8年4月20日

公益社団法人東京労働基準協会連合会
三鷹労働基準協会支部

会計監事 佐藤 文典



会計監事 河原 博之



公益社団法人東京労働基準協会連合会
三鷹労働基準協会支部

支部長 朝 長 正 隆 様

第3号議案

(公社)東基連 三鷹労働基準協会支部 役員(幹事)(案)

役 職 名	氏 名	所 属 事 業 場	事業場所在地
幹事 支部長	朝長 正隆	横河電機 (株)	〒180-8750 武蔵野市中町 2-9-32
〃 副支部長	宮沢 恒行	住友重機械工業 (株)	〒188-0001 西東京市谷戸町 2-1-1
〃 副支部長	真中 宏	コカ・コーラボトラーズジャパン (株)	〒203-0041 東久留米市野火止 1-2-9
〃 副支部長	菱川 鉄太郎	(株) 東急百貨店	〒180-0004 武蔵野市吉祥寺本町 2-3-1
〃	松永 崇司	(株)SUBARU 東京事業所	〒181-0015 三鷹市大沢 3-9-6
〃	鈴木 秀明	グローブライド (株)	〒203-0032 東久留米市前沢 3-14-16
〃	橋口 大輔	山崎製パン (株) 武蔵野工場	〒203-0044 東久留米市柳窪 2-5-14
〃	橋本 清人	シチズン時計(株)	〒188-8511 西東京市田無町 6-1-12
〃	橋本 幸明	三鷹運送 (株)	〒181-0004 三鷹市新川 3-2-38
〃	柏木 正夫	林建設 (株)	〒182-8512 調布市小島町 2-56-3
〃	平峯 杉隆	(一社) 東京ハイヤー・タクシー協会	〒181-0013 三鷹市下連雀 9-1-17 エスコート交通(株)内
〃	三瓶 智史	関東バス(株)武蔵野営業所	〒180-0012 武蔵野市緑町 1-1-1
〃	松田 一人	小田急バス (株)	〒180-0023 武蔵野市境南町 5-1-18
〃	菅谷 基之	SOMPOビジネスサービス(株)	〒202-8558 西東京市新町 6-3-5
〃	高橋 勝	日本獣医生命科学大学	〒180-8602 武蔵野市境南町 1-7-1
〃 会計	近藤 哲也	NTT情報ネットワーク総合研究所	〒180-8585武蔵野市緑町 3-9-11
〃	大久保 正樹	鹿島建設 (株) 技術研究所	〒182-0036 調布市飛田給 2-19-1
〃	中村 聡	日活 (株) スタジオ管理チーム	〒182-0023 調布市染地 2-8-12
〃	津守 浩一	(一財) 電力中央研究所	〒201-8511 狛江市岩戸北 2-11-1
〃	中村 一雄	(学)杏林学園	〒181-8611 三鷹市新川 6-20-2

役 職 名	氏 名	所 属 事 業 場	事業場所在地
〃	宮本 直也	西武バス（株）滝山営業所	〒203-0043 東久留米市下里 3-10-29
〃	山口 雅和	武蔵エンジニアリング(株)	〒181-0013 三鷹市下連雀 8-7-4
〃	宮村 哲	(株)大林組 技術研究所	〒204-8558 清瀬市下清戸 4-640
〃	佐藤 文典	アツデン（株）	〒181-0012 三鷹市上連雀 1-12-17
〃	福田 徹朗	東京慈恵会医科大学附属第三病院	〒201-0003 狛江市和泉本町 4-11-1
〃 会計	新村 裕之	(株)ジャムコ	〒190-0011 立川市高松町 1-100
〃 監事	小岩井 繁行	竹内運輸工業（株）	〒181-0013 三鷹市下連雀 6-1-1
〃 監事	河原 博之	(株) 共和電業	〒182-0021 調布市調布ヶ丘 3-5-1
〃	坂本 光三	(公社)東基連三鷹労働基準協会支部	〒190-0012 立川市曙町 1-21-1 いちご立川ビル2階

第4号議案

(公社)東基連 三鷹労働基準協会支部 代議員選出(案)

役 職 名	氏 名	所 属 事 業 場	事業場所在地
副支部長	宮沢 恒行	住友重機械工業 (株)	〒188-0001 西東京市谷戸町 2-1-1
〃	真中 宏	コカ・コーラボトラーズジャパン (株)	〒203-0041 東久留米市野火止 1-2-9
〃	菱川 鉄太郎	(株) 東急百貨店	〒180-0004 武蔵野市吉祥寺本町 2-3-1

東基連多摩4支部

1. これまでの経緯

- (1) 昭和34年、東京労働基準協会連合会（以下「東基連」）発足
- (2) 昭和42年、東京労働基準局認可の社団法人として、講習会開催等の事業開始
- (3) 平成20年10月、江戸川区に安全衛生研修センター開所、東京労働局長登録教習機関として事業開始
- (4) 平成23年4月、公益法人制度の改革に伴い「公益社団法人東京労働基準協会連合会」の認定を受ける
- (5) 平成24年より、各地区労働基準協会（以下「地区協会」）の組織統合を含めた業務見直しの検討を開始
- (6) 平成28年4月、（一社）立川労働基準協会、（一社）青梅労働基準協会及び（一社）三鷹労働基準協会の3地区協会が（公社）東基連と組織統合
- (7) 平成29年4月、（一社）八王子労働基準協会が（公社）東基連と組織統合
- (8) 令和5年4月、立川市曙町いちご立川ビル2階に4支部（八王子・立川・青梅・三鷹支部）合同で「東基連多摩合同事務所」を開設、あわせて同事務所に「東基連たま研修センター」を併設

2. 課題と問題点

(1) 会員の減少傾向

- ①会社統合や支店などの統廃合、一般経費削減の中で会員の退会が続いているが、これらの環境変化に対して具体的対策や会員ニーズを踏まえた新たな企画等を打ち出せていない。
- ②新たに起業した企業を取り込むための具体的な策がなく、会員増加の具体的な行動を起こせていない。
- ③平成24年に組織統合が議論された理由の一つとして、東基連と18地区協会の会員減少があったが、平成28年4月以降、10地区協会が東基連と組織統合したが、抜本的対策がなく会員減少傾向が続いている。

(2) 会員の利便性と業務の非効率

- ▶各種講習会の受付業務は支部単位となっており、申込先や受講料振込先も支部毎に異なるため、受講者の利便性が良くなく、誤振り込みの後処理等の余計な工数も発生している。
- ▶講習会業務が各支部重複して非効率であるため、新規会員の取り込み業務や会員ニーズに対応した新企画等に工数を集中できていない。

(3) 想定される将来

会員が減少する一方、講習の一部では受講者数の頭打ちがおきるほか、事業場や労働者の減少、さらにはWEB講習を実施する教育機関との競合などにより、受講者数が減少して講習会収益の減少が懸念される。このような状況の中で職員の確保も重要となるため、魅力があり活力のある職場であり続けなければならないが、行政や民間企業の定年延長、処遇改善などにより、今後労働条件次第では後任者の確保にも苦慮することが考えられる。

支部単位で課題解決に取り組むには限界もあり、ややもすると支部組織の縮小もしくは消滅の選択肢しかなくなってしまう。

3. 目指す姿

- ①会員ニーズに対応する新しい講習などのサービスを会員に提供できる『企画力の強化』
- ②より大規模な組織にまとまることで可能となる『効率的業務運営』
- ③その結果として、魅力ある職場づくりによる『役職員の処遇適正化』
- ④従来からの各地域の『支部講習会・活動・行事等の継続開催』

の組織統合について

4. 組織統合と解決策（アクションプラン）

東基連は多摩4支部を統合する組織変更を行い、課題解決に向けて職員一人当たりの生産性を向上させ、事業規模を拡大して真に力のある組織へと衣替えするため、中長期的な（アクションプラン）に取り組む

① 業務の効率向上

- ・支部単位で重複している業務を一元化して効率を図る
- ・会員等利用者の利便性向上を図る

② 新規企画の策定と実行

- ・従来からの企画を見直し、会員の新しいニーズに応える企画を策定して実行する（退会抑止）

③ 組織拡大（会員確保の実践）

- ・新規会員確保のための取組みを強化し、具体策を計画・実践する

④ 魅力ある職場づくり

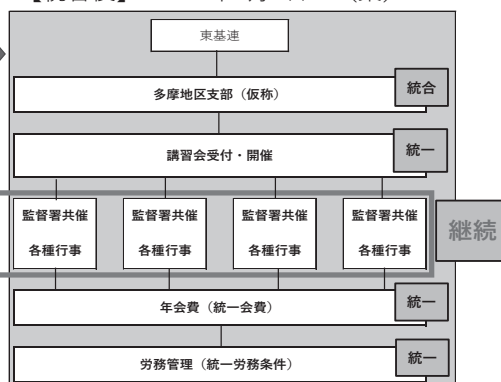
5. 統合イメージ

【現在】



現在：三鷹264社

【統合後】 2028年4月1日～（案）



統合後：約1,210社

6. ロードマップ

		2025年		2026年						2027年						2028年	
		10	12	1	3	5	7	9	11	1	3	5	7	9	11	1	4
統合準備業務	統合に向けた説明・審議・決議			○支部長・監督署長(概要説明)						○幹事会(経過説明)							統合スタート
	統合準備委員会			○幹事会(概要説明)						○幹事会(決議)							
	情報開示・意見集約 (HP)			○幹事会(統合検討承認)						○支部総会(決議)							
	統一講習会準備			○支部総会(統合検討承認)						○安全週間 ○衛生週間							
	組織・労務管理準備			○安全週間 ○衛生週間						○安全週間 ○衛生週間 ○年末年始							
支部活動	統一年会費検討・決定			○年末年始 災害防止大会						○安全週間 ○衛生週間 ○年末年始 災害防止大会							
	行事等																

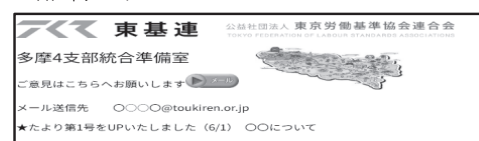
【統合準備委員会】

- 統合準備委員会を4支部長、4事務局長で組織し発足する。
- 統合に向けての検討事項を統合準備委員会で審議する。

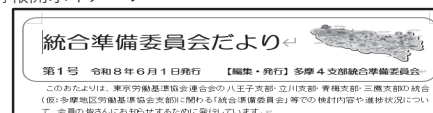
【情報開示と意見窓口】

- 統合準備委員会での審議内容は、適時HPにて情報開示する。
- 会員からの意見等の窓口をHPに開設し、広く意見を受け付ける。

HPイメージ



情報開示イメージ



報 告 事 項

2026年度 事業計画

【基本方針】

公益社団法人東京労働基準協会連合会三鷹労働基準協会支部は、公益社団法人東京労働基準協会連合会及び三鷹労働基準監督署との連携を強化し、また、常設のたま研修センターで組織統合のスケールメリットを一層活かした講習会を開催することで、会員へのサービス向上と収益の改善に努め、円滑な協会運営に向け、公益事業の積極的な推進に取り組むこととする。

【月別事業計画】

月	総 務 部	安 全 衛 生 部
2026年 4	業務監査(4/20) 幹事会(4/24) 事務局長会議(4/24) 地区協会連絡協議会(4/24)	安全管理者選任時研修(4/3) 雇入れ時安全衛生教育講習(4/2.7.9) 石綿作業主任者技能講習(4/13.14) 保護具着用管理責任者講習(4/16) 熱中症予防管理者安全衛生教育(4/23)
5	本部理事会 支部会員総会(5/13)	フォークリフト運転技能講習(31時間) (学5/14実5/17.24.31) 安全衛生推進者養成講習(5/21.22) 衛生推進者養成講習(5/13) 化学物質管理者講習(5/26) 機械研削用砥石の取替え等の業務特別教育(5/25) 振動工具(チェーンソー以外)取扱い作業者に対する 安全衛生教育(5/20) 熱中症予防管理者安全衛生教育(5/18)
6	東基連定時総会(6/11) 事務局長会議	全国安全週間説明会(6/5) 有機溶剤作業主任者技能講習(6/8.9) 熱中症予防管理者安全衛生教育(6/15) フルハーネス型墜落制止用器具を用いて行う作業 の特別教育(6/17) 玉掛け技能講習+クレーン特別教育(学科) (学6/2.3実6/7又は14) (学6/4.5実6/7又は14) 職長及び安全衛生責任者教育講習(6/18.19) 石綿作業主任者技能講習(6/25.26)
7	東京産業安全衛生大会	フォークリフト運転技能講習(31時間) (学7/2実7/5.12.19) 衛生推進者養成講習(7/27) 特化物・四アルキル鉛技能講習(7/9.10) 衛生管理者試験受験準備講習(7/30.31) 化学物質管理者講習(7/22) 保護具着用管理責任者講習(7/23) はい作業主任者技能講習(7/15.16) 高圧・特別高圧電気取扱業務特別教育(7/6.7) 危険予知訓練(KYT)講習(7/1)
8	事務局長会議	自由研削用砥石の取替え等の業務特別教育(8/25) 乾燥設備作業主任者技能講習(8/27.28) 有機溶剤作業主任者技能講習(8/4.5) 衛生推進者養成講習(8/21) 低圧電気取扱業務特別教育(8/3) 無災害報告書の提出

月	総 務 部	安 全 衛 生 部
9	全国産業安全衛生大会(9/16.17.18)	全国労働衛生週間説明会 特化物・四アルキル鉛技能講習(9/9.10) 酸欠・硫化水素危険作業主任者技能講習 (学9/29.30実10/1又は2) フルハーネス型墜落制止用器具を用いて行う作業 の特別教育(9/24) 化学物質管理者講習(9/28) 保護具着用管理責任者講習(9/25) 安全衛生部会(健康づくり研究会) フォークリフト運転技能講習(31時間) (学9/3実9/6.13.20) (35時間)(学9/2.3実9/6.13.20)
10	事務局長会議	玉掛け技能講習＋クレーン特別教育(学科) (学10/15.16実10/18又は25) (学10/19.20実10/25又は11/1) 有機溶剤作業主任者技能講習(10/5.6) 安全管理者選任時研修(10/13.14) 石綿作業主任者技能講習(10/8.9) 職長及び安全衛生責任者教育講習(10/21.22) 粉じん作業特別教育(10/29)
11	管外優良事業場視察研修(共催)(11/6)	管外優良事業場視察研修(共催) 安全衛生部会(健康づくり研究会) フォークリフト運転技能講習(31時間) (学11/5実11/8.15.22) 有機溶剤作業主任者技能講習(11/12.13) 安全衛生推進者養成講習(11/9.10) 危険予知訓練(KYT)講習(11/18) 低圧電気取扱業務特別教育(11/30)
12	年末年始災害防止大会 地区協会連絡協議会 事務局長会議	年末年始災害防止大会 特化物・四アルキル鉛技能講習(12/7.8) 化学物質管理者講習(12/9) 高圧・特別高圧電気取扱業務特別教育(12/14.15) 保護具着用管理責任者講習(12/11)
2027年 1	令和9年多摩4支部合同新年賀詞交歓会 (1/19)	フォークリフト運転技能講習(31時間) (学1/14実1/17.24.31) (35時間)(学1/13.14実1/17.24.31) 石綿作業主任者技能講習(1/21.22) 衛生推進者養成講習(1/20) フルハーネス型墜落制止用器具を用いて行う作業 の特別教育(1/26) 玉掛け技能講習＋クレーン特別教育(学科) (学1/28.29実2/7又は14) (学2/3.4実2/7又は14)
2	事務局長会議 幹事会	特化物・四アルキル鉛技能講習(2/1.2) 有機溶剤作業主任者技能講習(2/16.17) プレス機械作業主任者技能講習(2/9.10) 化学物質管理者講習(2/26) 職長及び安全衛生責任者教育講習(2/24.25)
3	本部理事会	安全衛生推進者養成講習(3/11.12) 酸欠・硫化水素危険作業主任者技能講習 (学3/2.3実3/4又は5) 保護具着用管理責任者講習(3/9)

その他の事業

- ・一般定期健康診断(一般財団法人 日本健診財団共催)実施督励
- ・会員拡大
- ・会報発行 本部:毎月 支部:年4回(5. 7. 10. 1月)

2026年度 収支予算書 (案)

三鷹労働基準協会支部

2026年 4月 1日から2027年 3月31日まで

科 目		公益目的事業会計		収益事業等会計					法人会計	合 計	参考 2025年度 予算合計
		公 1	小計	収 1	収 2	収 3	他 1	小計			
I 一般正味財産増減の部											
1 経常増減の部											
(1) 経常収益											
① 特定資産運用益		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
特定資産受取利息			0					0		0	
② 受取会費計		2,060,000	2,060,000	0	0	0	0	0	3,090,000	5,150,000	5,250,000
正会員受取会費		2,060,000	2,060,000					0	3,090,000	5,150,000	
特定会員受取会費			0					0		0	
③ 事業収益計		890,000	890,000	101,000	0	0	620,000	721,000	0	1,611,000	1,401,000
資格付与等講習会収入		800,000	800,000					0		800,000	700,000
講習会テキスト頒布収入等		90,000	90,000					0		90,000	90,000
図書頒布収入			0	40,000				40,000		40,000	50,000
賃貸料収入			0					0		0	0
受託事業収入			0					0		0	0
健康診断収入			0	61,000				61,000		61,000	61,000
会員交流収入			0				620,000	620,000		620,000	500,000
④ 受取負担金計		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取負担金収入			0					0		0	0
⑤ 雑収益計		0	0	0	0	0	0	0	150	150	150
受取利息			0		0			0		0	0
雑収益		0	0					0	150	150	150
経常収益 計		2,950,000	2,950,000	101,000	0	0	620,000	721,000	3,090,150	6,761,150	6,651,150
(2) 経常費用											
① 事業費（計）		4,106,915	4,106,915	286,491	40,566	0	774,993	1,102,050	0	5,208,965	5,001,797
講習会テキスト購入費等		70,000	70,000					0		70,000	70,000
図書出版費		0	0	50,000				50,000		50,000	50,000
地区協会協力費		0	0	0				0		0	0
給料手当		2,072,000	2,072,000	148,000		0	296,000	444,000		2,516,000	2,329,000
福利厚生費		427,806	427,806	30,557		0	61,115	91,672		519,478	519,478
会議費			0			0	300,000	300,000		300,000	300,000
旅費交通費		121,230	121,230	8,636	40,566	0	17,272	66,474		187,704	187,704
通信運搬費		75,905	75,905	5,422		0	10,844	16,266		92,171	92,171
消耗什器備品費		0	0	0		0	0	0		0	3,875
消耗品費		22,004	22,004	981		0	1,962	2,943		24,947	24,947
修繕費		0	0	0		0	0	0		0	39,950
印刷製本費		341,000	341,000			0		0		341,000	341,000
リース料		380,000	380,000	13,530		0	27,060	40,590		420,590	387,346
光熱水料費		30,296	30,296	2,164		0	4,328	6,492		36,788	36,788
事務所・土地借料		378,890	378,890	27,064		0	54,127	81,191		460,081	460,081
保険料		0	0					0		0	0
諸謝金		168,663	168,663					0		168,663	134,914

租税公課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支払会費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
広報費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
渉外費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支払利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
支払手数料	2,319	2,319	137	0	0	275	412	2,731	2,731	2,731	2,731	2,731
雑費	16,802	16,802	0	0	0	2,010	2,010	18,812	18,812	18,812	18,812	18,812

科 目	公益目的事業会計		収益事業等会計					法人会計	合 計	
	公 1	小 計	収 1	収 2	収 3	他 1	小 計			
② 管理費 (計)	0	0	0	0	0	0	0	1,129,753	1,129,753	1,103,803
給料手当		0						444,000	444,000	411,000
福利厚生費		0						91,673	91,673	91,673
会議費		0						320,000	320,000	320,000
旅費交通費		0						32,042	32,042	32,042
通信運搬費		0						16,265	16,265	16,265
減価償却費		0						0	0	0
消耗什器備品費		0						20,000	20,000	20,000
消耗品費		0						2,943	2,943	2,943
修繕費		0						0	0	7,050
印刷製本費		0						38,500	38,500	38,500
リース料		0						47,190	47,190	47,190
光熱水料費		0						6,492	6,492	6,492
事務所・土地借料		0						75,750	75,750	75,750
保険料		0						8,810	8,810	8,810
諸謝金		0						0	0	0
租税公課		0						0	0	0
支払会費		0						21,000	21,000	21,000
渉外費		0						0	0	0
支払手数料		0						1,128	1,128	1,128
雑費		0						3,960	3,960	3,960
経常費用 計	4,106,915	4,106,915	286,491	40,566	0	774,993	1,102,050	1,129,753	6,338,718	6,105,600
当期経常増減額	△ 1,156,915	△ 1,156,915	△ 185,491	△ 40,566	0	△ 154,993	△ 381,050	1,960,397	422,432	545,550
2 経常外増減の部										
(1) 経常外収益										
支部運営費		0							451,900	461,300
経常外収益 計		0			0		0		0	0
(2) 経常外費用		0								
固定資産除去損		0							0	0
経常外費用 計		0							0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額		0							0	0
法人税等		0							0	0
当期一般正味財産増減額		0						30,000	30,000	30,000
一般正味財産期首残高									844,332	976,850
一般正味財産期末残高										
II 指定正味財産増減の部										
1 受取寄付金										
受取寄付金										
III 正味財産期末残高										

